

УТВЕРЖДЕНО

Директор МКОУ Кавказская СОШ №8

\_\_\_\_\_ Дмитриенко Н.С.

**План работы библиотеки  
МКОУ Кавказская СОШ № 8  
на 2023 – 2024 учебный год**

**Цель:**

Создание единого информационно-образовательного пространства МКОУ Кавказская СОШ №8 Организация комплексного библиотечно-информационного обслуживания всех категорий пользователей, обеспечение их свободного и безопасного доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям в контексте информационного, культурного и языкового разнообразия.

**Задачи библиотеки:**

Обеспечивать учебно-воспитательный процесс и самообразование путем библиотечно-библиографического и информационного обслуживания учащихся и педагогов.

Развивать и поддерживать в детях привычку и радость чтения и учения, а также потребность пользоваться библиотекой в течение всей жизни.

Формировать правовую культуру читателей, гражданственность, патриотизм.

Осуществлять сбор, накопление, обработку, систематизацию педагогической информации и доведение ее до пользователей.

Активизировать информационную работу среди учащихся, учителей и родителей.

Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию разными носителями информации, изучать и направлять чтение учащихся с учетом возрастных особенностей, уровня знаний, формировать их читательский интерес.

**Основные функции библиотеки:**

Информационная - библиотека предоставляет возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата, носителя.

Культурная - библиотека организует мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся.

Воспитательная - библиотека способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе; помощь в социализации обучающихся, развитии их творческих способностей.

Аккумулятивная – библиотека формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.

доступ к удаленным источникам информации.

пользователей, алгоритмы и технологии поиска информации.

Учебная – библиотека организует подготовку по основам информационной культуры для различных категорий пользователей.

Социальная – библиотека содействует развитию способности пользователей к самообразованию и адаптации в современном информационном обществе.

Просветительская - библиотека приобщает учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.

**Направления деятельности библиотеки:**

Оказание методической консультационной помощи педагогам, учащимся, родителям в получении информации из библиотеки. Создание условий для учителей в получении информации о педагогической и методической литературе, о новых средствах обучения

Создание условий учащимся, учителям, родителям для чтения книг, периодики, работы с компьютерными программами.

Формирование, комплектование и сохранность фонда.

### План работы

№	Наименование мероприятий	Дата проведения
<b>Работа с учебным фондом</b>		
1	Выдача и прием учебников	сентябрь, май
2	Ведение тетради выдачи учебников	в течение года
3	Прием и техническая обработка поступивших учебников	по мере поступления
4	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий	по мере поступления
5	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам)	1 раз в полугодие
6	Контроль над своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий	в течение года
7	Организация работы по мелкому ремонту и переплету изданий	в течение года
8	Работа с обменным фондом учебников	в течение уч.года
9	Периодическое списание ветхих и устаревших учебников	декабрь, июнь
10	Работа с Федеральным перечнем учебников на 2023-24г. Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом уч.году, составление бланка заказа на учебники с учетом их требований на 2024-25 уч.год	февраль
11	Сбор учебников и предварительное комплектование учебной литературы на 2023-2024 учебный год	май - июнь
12	Составление УМК на 2023-2024 учебный год	Март-апрель
13	Пропаганда активного участия в акции «Подари учебник школе»	октябрь – май
<b>Работа с фондом художественной литературы</b>		
1	Своевременное проведение обработки и регистрации поступающей литературы.	по мере поступления
2	Обеспечение свободного доступа в библиотеке.	в течение года
3	Выдача изданий читателям.	постоянно
4	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах.	постоянно
5	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий.	постоянно

6	Ведение работы по сохранности фонда.	постоянно
7	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей.	постоянно
8	Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением учащихся.	в течение года
9	Периодическое списание фонда с учетом ветхости, морального износа и срока хранения.	декабрь, июнь
<b>Информационно – библиографическая работа</b>		
1	Составление рекомендательных списков литературы, планов чтения по заявкам учителей и обучающихся к классным часам, юбилейным датам и праздникам	по заявкам
2	Библиотечные уроки для обучающихся	по графику
3	Работа с сайтом школы: систематическое пополнение раздела «Библиотека» на сайте школы.	в течение года
4	Устная рекламная деятельность библиотеки – во время перемен, на классных часах, классных собраниях, родительских собраниях.	постоянно
<b>Индивидуальная работа с читателями</b>		
1	Выдача учебной литературы	август-сентябрь
2	Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя библиотеки.	постоянно
3	Обслуживание учащихся школы согласно расписанию работы библиотеки.	ежедневно
4	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников.	1 раз в месяц
5	Беседы на абонементе: а) рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку; б) контролирующие о прочитанном при возврате книг	постоянно
<b>Работа с педагогическим коллективом.</b>		
1	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах	на педсоветах
2	Консультационно-информационная работа с МО учителей-предметников, направленная на оптимальный	апрель

	выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году	
3.	Оказание методической помощи к уроку	в течение года
4.	Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Подбор материалов к предметным неделям для подготовки школьных газет	по требованию МО и педагогов
5	Выступления на педсоветах	в течение года
<b>Работа с родителями</b>		
1	Выступления на классных и общешкольных родительских собраниях	в течение года
<b>Работа с активом</b>		
1	Создать актив библиотеки.	сентябрь
2	Силами актива проводить ремонт книг, подшивку журналов и газет.	в течение года
3	Привлечь актив к работе на абонементе при выдаче книг, подбору книг для читателей.	в течение года
4	Привлечь актив к проведению массовых мероприятий.	в течение года
5	Проводить рейды по проверке состояния школьных учебников.	в течение года
<b>Массовая работа</b>		
<b>сентябрь</b>		
1	Книжная выставка День знаний	1.09
2.	Литературный час к 100летию З.Космодемьянской (1923-1941)	8-11 13.09
3	Библиотечный урок «День воинской славы России»	21.09.5-11кл.
<b>октябрь</b>		
	Книжная выставка и библиотечные уроки «Учитель на страницах книг»	4 октября 3-7кл.
2.	Книжная выставка «Читаем вместе с папой»	1-5кл.
3	Книжная выставка к 150 летию со дня рождения В.Я Шишкова 1873-1945 русского писателя	5-11кл.
4.	Библиотечный урок «Битва за Кавказ»	7-11кл.
<b>ноябрь</b>		
1	Книжная выставка ко «Дню народного единства»	1-11кл.
2.	Библиотечный урок 205лет И.С.Тургенева (1818-1883)	9-11кл.
3.	Книжная выставка ко Всемирному дню науки	1-4к 23.11
4	Библиотечный урок 115 лет со дня рождения Н.Н.Носова	26.11.
5.	Книжная выставка ко Дню матери «Единственной маме на свете»	5-11кл.
6.	Библиотечный урок, посвященный Дню Государственного герба России	5-11кл. 30.11.
<b>декабрь</b>		
1.	Библ.урок День героев отечества	9.12 5-11кл.

2.	Литературное чтение пр-ий в день Юбилея Ф.И.Тютчева (1803-1873 220 лет	5.12.7-11кл. 12.12 9-11кл.
3.	Библ.урок Конституция-страницы истории Проверка учебников	25.12
<b>январь</b>		
1.	Тематический урок к юбилею А.П.Гайдара (1904-1941)	1-5кл.22.01.
2.	120 лет	7-11кл.
	Библ.урок Дети блокадного Ленинграда	27.01.
3	Школьный этап Всероссийского конкурса чтецов «Живая классика»	24.01.-28.01 5-11кл.
<b>февраль</b>		
1.	Библ.урок «Сталинград 200 дней мужества и стоцкости»	7-11кл.2.02.
2.	Библ.урок Юбилей В.В.Бианки 130лет(1894-1859)	1-4кл.11.02.
3.	Библ.урок 225 лет И.А.Крылову(1769-1845)	5-11кл.
4.	Книжная выставка День защитника отечества	22.02
5.	Есть такая профессия-Родину защищать Уроки тихого чтения	1-7кл
<b>март</b>		
1	Книжная выставка и подборка литературы к	6.03.
2.	Международному женскому дню Галерея знаменитых женщин	1-11кл. 5-8к
3	Выставка-игра Потеренные буквы ,посвященные 450-летию со дня выхода1 Азбуки(1574),печатной книги,для обучения письму и чтению <b>И. Федорова</b> <b>Библ.урок Весь мир-театр, а люди в нем-актеры</b>	27.03 5-11кл.
<b>апрель</b>		
1.	Библ.урок к 215 летию со дня рождения Н.В.Гоголя(1809-1852)	1.04. 5-11кл.
2	Тематический урок-беседа,посвященный геноциду советского народа нацистами в годы ВОВ	9-11кл.19.04.
3.	Книжная выставка «Он жил ,чтобы летать,посвященная 90летию со дня рождения Ю.А.Гагарина»	11.04.5-11кл.
4.	Беседа «Наши пернатые друзья» Знакомство с красной книгой	3.04.1-9кл.
<b>май</b>		
1.	Книжная выставка-память «Этих дней не смолкнет слава» Читаем книги о войне	5.05.1-11кл.
2.	Подведение итогов Самый читающий класс	26.05.
3.	Проверка состояния учебников	28.05.
Повышение квалификации и профессиональное развитие		
1.	Участие в районных мероприятиях,посещение городских библиотек	по графику РУО
2.	Взаимодействие с сельской библиотекой	постоянно
3.	Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий	весь учебный год